

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Педагогічною радою коледжу  
«19» лютого 2020 року  
Протокол № 4

Директор  
Крикуненко Людмила Олександрівна  
(прізвище, ім'я, по батькові)



(підпис)

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ**  
**на навчання до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу**  
**для здобуття освітньо-професійного ступеня**  
**фахового молодшого бакалавра**  
**в 2020 році**

**ПРАВИЛА прийому**  
**на навчання до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу**  
**для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра**  
**в 2020 році**

Провадження освітньої діяльності у Черкаському фаховому коледжі харчових технологій та бізнесу здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки від 21.11.2019 року № 986-л, та акту узгодження переліку спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого 11.12.2015р.

Правила прийому розроблені приймальною комісією Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу (далі – приймальна комісія) відповідно до Умов прийому на навчання для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2020 році (далі – Умов прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 30.10.2019 року №1350 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 17.01.2020 року № 49/34332.

**I. Загальні положення**

1.1. Черкаський фаховий коледж харчових технологій та бізнесу (далі – коледж) оголошує прийом на підготовку фахівців з фахової передвищої освіти за освітньо-професійним ступенем фахового молодшого бакалавра за спеціальностями відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу.

1.2. Прийом на навчання до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу здійснюється в межах ліцензованого обсягу за спеціальностями (спеціалізаціями) відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266.

Прийом на навчання на другий курс здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу за спеціальностями відповідно до переліку спеціальностей, за яким здійснювався прийом на перший курс відповідного року набору. Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за кожною спеціальністю обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які самостійно формує коледж.

1.3. Прийом до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра здійснюється на конкурсній основі за джерелами фінансування, передбаченими розділом III цих Правил.

1.4 Організацію прийому вступників до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу здійснює приймальна комісія, склад якої затверджується наказом директора коледжу, який є головою приймальної комісії. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію коледжу, затвердженим педагогічною радою коледжу у відповідності до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом

Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію коледжу оприлюднюється на його веб-сайті.

Директор коледжу забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі Умов прийому до закладів фахової передвищої освіти в 2020 році та цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії.

Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором коледжу.

Усі питання, пов'язані з прийомом до коледжу, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на веб-сайті коледжу в день їх прийняття або не пізніше наступного дня після їх прийняття.

1.5. Вступники, які зараховані на денну форму навчання і вказали в заяві про потребу поселення в гуртожиток, перед початком навчального року можуть бути поселені в гуртожиток коледжу. Списки студентів на проживання в гуртожитку готуються комендантом та вихователем гуртожитку і затверджуються керівництвом коледжу. Якщо кількість місць у гуртожитку недостатня для поселення всіх бажаючих, правом першочергового поселення користуються студенти пільгових категорій (сироти, інваліди, чорнобильці, діти учасників АТО, малозабезпечені) та студенти, які проживають у віддалених від місця навчання районах.

## **II. Вимоги до рівня освіти вступників**

2.1. Для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра приймаються:

- особи, які здобули базову загальну середню освіту - для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за денною формою здобуття освіти одночасно із виконанням освітньої програми профільної середньої освіти професійного спрямування;
- особи, які здобули повну загальну середню освіту (профільну середню освіту, незалежно від здобутого профілю);
- особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника;
- особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста;
- особи, які здобули вищу освіту.

2.2. Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю приймаються особи, які здобули раніше такий освітньо-кваліфікаційний рівень чи ступінь вищої освіти або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

2.3. Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, можуть прийматись на другий (третій) курс або на перший курс (зі скороченим строком навчання).

Для здобуття фахової передвищої освіти за іншою спеціальністю особи можуть вступати на другий або старші курси (перший курс, у тому числі зі скороченим строком навчання).

Відраховані здобувачі вищої освіти ступеня молодшого бакалавра або бакалавра мають право бути поновленими до коледжу для здобуття за індивідуальною програмою освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю.

2.4. Особливості прийому до коледжу осіб, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2016 року № 560, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 31 травня 2016 року за № 795/28925 (далі - наказ № 560)

2.5. Особливості прийому до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу осіб, місцем проживання яких є територія проведення антитерористичної операції (на період її проведення), територія здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях (на період їх здійснення), територія населених пунктів на лінії зіткнення або які переселилися з неї після 01 січня 2020 року, визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, місцем проживання яких є тимчасово окуповані території у Донецькій та Луганській областях, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21 червня 2016 року № 697, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 01 липня 2016 року за № 907/29037 (далі - наказ № 697).

### **III. Джерела фінансування**

3.1. Фінансування підготовки здобувачів освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у коледжі здійснюється:

- за рахунок видатків місцевих бюджетів (регіональне замовлення);
- за рахунок цільових пільгових державних кредитів. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється відповідно до Порядку пільгового кредитування для здобуття професійно-технічної та вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 серпня 2018 року №673;
- за ваучерами;
- за кошти фізичних та юридичних осіб (на умовах контракту).

3.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати фахову передвищу освіту в коледжі на конкурсній основі відповідно до стандартів фахової передвищої освіти, якщо вони не здобули фахову передвищу освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста впродовж семи попередніх років за кошти державного або місцевого бюджету.

Особи, які здобули повну загальну середню освіту за кошти державного або місцевого бюджету, можуть вступати до коледжу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі базової загальної середньої освіти лише за кошти фізичних або юридичних осіб.

3.3. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, а також особи, які визнані біженцями в Україні, особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, та особи, яким надано статус закордонного українця, і

перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра нарівні з громадянами України, у тому числі за кошти місцевого бюджету.

3.4. Цільові державні кредити надаються особам, які зараховані на навчання для здобуття фахової передвищої освіти за денною, дуальною або заочною формою на підставі угод, укладених між коледжем та фізичною або юридичною особою, а саме:

- пільговий довгостроковий кредит для здобуття фахової передвищої освіти – студентам, які відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» зареєстровані у встановленому законодавством порядку як внутрішньо переміщені особи, а також особам з їх числа до закінчення ними відповідно державного або комунального професійно-технічного або закладу фахової передвищої освіти, але не довше ніж до досягнення 23 років;

Особи, які навчаються у коледжі, мають право на здобуття освіти одночасно за декількома освітньо-професійними програмами у навчальному закладі, а також у декількох закладах фахової передвищої (вищої) освіти за різними формами здобуття освіти, за умови отримання тільки однієї фахової передвищої освіти за кошти місцевого бюджету.

#### **IV. Обсяги прийому та обсяги регіонального замовлення**

4.1. Прийом на навчання до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу здійснюється в межах ліцензованого обсягу за кожною спеціальністю. Прийом на навчання на другий та наступні курси здійснюється в межах вакантних місць ліцензованого обсягу.

Ліцензований обсяг при зарахуванні для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за кожною спеціальністю обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

4.2 Прийом на навчання за кошти місцевого бюджету за регіональним замовленням здійснюється на спеціальності та форми здобуття освіти, за яким воно сформоване регіональним замовником. Регіональні замовники здійснюють розміщення регіонального замовлення в межах спеціальностей, форм здобуття освіти та основи здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра. Розподіл місць регіонального замовлення між основними конкурсними пропозиціями в межах відповідної спеціальності коледж здійснює самостійно.

4.3. Обсяг прийому за кошти фізичних або юридичних осіб на основні конкурсні пропозиції визначається коледжем у межах різниці між ліцензованим обсягом з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти та загальним обсягом бюджетних місць. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактичного виконання регіонального замовлення.

Обсяг прийому на небюджетну конкурсну пропозицію визначається коледжем у межах ліцензованого обсягу з урахуванням його поділу за формами здобуття освіти.

4.4. Квоти-1 встановлюються Черкаським фаховим коледжем харчових технологій та бізнесу у межах десяти відсотків (але не менше одного місця) загального обсягу регіонального замовлення за основними конкурсними пропозиціями і оголошуються одночасно з оголошенням загального обсягу регіонального замовлення.

## **V. Строки прийому заяв та документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання**

5.1. Порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години):

Понеділок – п'ятниця з 9.00 до 18.00

Субота з 9.00 до 14.00.

5.2. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі базової загальної середньої освіти за денною формою навчання проводиться в такі терміни:

<b>Етапи вступної кампанії</b>	<b>Денна форма навчання</b>
Початок прийому заяв та документів	30 червня
Закінчення прийому заяв та документів	о 18:00 год 13 липня
Строки проведення вступних іспитів	з 14 липня до 21 липня
Терміни оприлюднення рейтингового списку вступників	не пізніше 12:00 год 23 липня
Терміни виконання вимог до зарахування на місця регіонального замовлення	до 12:00 год 27 липня
Терміни зарахування вступників	за регіональним замовленням не пізніше 18:00 год 29 липня
	за кошти фізичних або юридичних осіб - не пізніше 31 липня додаткове зарахування не пізніше 31 серпня
Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб	не пізніше 06 серпня

5.3. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі повної загальної середньої освіти за денною формою навчання проводиться в такі терміни:

<b>Етапи вступної кампанії</b>	<b>Денна форма навчання</b>
Реєстрація електронних кабінетів вступників, завантаження необхідних документів	починається 01 липня
Початок прийому заяв і документів	13 липня
Закінчення прийому заяв і документів для осіб, які вступають на основі співбесіди або вступних іспитів	о 18:00 год 22 липня
Закінчення прийому заяв і документів для осіб, які вступають тільки на основі	о 18:00 год 01 серпня

сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання	
Строки проведення вступних іспитів	з 23 до 28 липня
Строки проведення співбесід	з 23 до 25 липня
Термін оприлюднення рейтингового списку осіб, рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди	не пізніше 12:00 год 03 серпня
Термін виконання вимог до зарахування на місця регіонального замовлення	до 18:00 год 04 серпня
Терміни зарахування цієї категорії вступників за регіонального замовленням	не пізніше 12:00 год 05 серпня
Оприлюднення рейтингового списку вступників, які вступають на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів (у тому числі за квотами-1)	не пізніше 12:00 год 03 серпня
Виконання вимог до зарахування на місця регіонального замовлення	до 12:00 год 07 серпня
Зарахування вступників за регіональним замовленням	не пізніше 12:00 год 08 серпня
Зарахування вступників за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 12:00 год 17 серпня
Додаткове зарахування на вільні місця за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 30 вересня
Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб	не пізніше 20 серпня

5.4. Прийом заяв і документів, вступні іспити, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі повної загальної середньої освіти за заочною формою навчання проводиться в такі терміни:

<b>Етапи вступної кампанії</b>	<b>Заочна форма навчання</b>
Реєстрація електронних кабінетів	розпочинається 01 липня
Реєстрація електронних кабінетів	закінчується 30 серпня
Початок прийому документів	I сесія - 22 липня II сесія - 29 серпня
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі співбесіди та вступних іспитів	I сесія – о 18 год. 00 хв. 27 липня II сесія - о 18 год. 00 хв. 4 вересня
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають тільки на основі сертифікатів зовнішнього незалежного	I сесія – о 18.00год. 21 серпня II сесія - о 18.00год. 27 вересня

оцінювання	
Строки проведення вступних іспитів	I сесія – з 28 липня до 03 серпня II сесія – з 05 вересня до 09 вересня
Строки проведення співбесід	I сесія – з 29 липня до 31 липня II сесія – з 05 серпня до 07 серпня
Терміни оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди	I сесія – не пізніше 12.00 год. 05 серпня II сесія – не пізніше 12.00 год. 10 вересня
Вступники, які отримали рекомендації мають виконати вимоги	I сесія – до 18.00 год. 07 серпня II сесія – до 18.00 год. 11 вересня
Термін зарахування цієї категорії вступників	I сесія – не пізніше 12.00 год. 10 серпня II сесія – не пізніше 12.00 год. 14 вересня
Термін оприлюднення списків осіб, які вступають на основі сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та вступних іспитів ( у тому числі за квотами -1)	I сесія – не пізніше 12.00 год. 21 серпня II сесія – не пізніше 12.00 год. 28 вересня
Терміни виконання вимог до зарахування	I сесія – до 12.00 год. 27 серпня II сесія – до 12.00 год. 02 жовтня
Терміни зарахування вступників	за кошти фізичних та юридичних осіб I сесія – не пізніше 28 серпня II сесія – не пізніше 05 жовтня

5.5. Прийом заяв і документів, фахові випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника та всіх інших категорій вступників за формою навчання проводиться в такі терміни:

<b>Етапи вступної кампанії</b>	<b>Денна форма навчання</b>	<b>Заочна форма навчання</b>
Початок прийому заяв і документів	20 липня	20 липня
Закінчення прийому заяв та документів для осіб, які вступають на основі співбесіди та вступних іспитів	о 18.00 год. 03 серпня	о 18.00 год. 03 серпня
Терміни проведення вступних іспитів	з 03 до 07 серпня	з 03 до 07 серпня
Терміни оприлюднення списків осіб, рекомендованих до зарахування за результатами співбесіди	не пізніше 12.00 год. 10 серпня	не пізніше 12.00 год. 10 серпня



Терміни виконання вимог до зарахування	до 12.00 год. 17 серпня	до 12.00 год. 17 серпня
Терміни зарахування вступників відбувається	за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 28 серпня	за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 28 серпня

## **VI. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до коледжу**

6.1. Вступники для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра на основі повної загальної (профільної) середньої освіти подають заяви:

- тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків;
- тільки у паперовій формі:
  - для реалізації права на вступ за співбесідою, за результатами вступних іспитів з конкурсних предметів у коледжі та/або квотою-1 відповідно до цих Правил;
  - для реалізації права на першочергове зарахування відповідно до цих Правил;
  - за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, стать, громадянство тощо) та у відповідному документі про здобуття повної загальної (профільної) середньої освіти і у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;
  - у разі подання іноземного документа про освіту;
  - у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
  - у разі подання заяви після завершення реєстрації електронних кабінетів, якщо вступник не зареєстрував електронний кабінет раніше;
  - для реалізації права на нарахування додаткових балів, передбачених абзацом п'ятим підпункту 2 пункту 7.7 розділу VII цих Правил;
  - у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії коледжу.

Вступники, зазначені в абзаці четвертому цього пункту, можуть подавати заяви в електронній формі з наступним поданням документів, що підтверджують право на вступ за співбесідою та/або квотою-1, які мають бути подані в терміни прийому заяв, відповідно до цих Правил.

6.2. Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 6.1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

6.3. Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається приймальною комісією коледжу згідно з чинним законодавством.

У коледжі створений консультаційний центр при приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру коледжу з метою створення електронного кабінету, внесення заяв в електронній формі, завантаження додатка до документа про повну загальну (профільну) середню освіту.

6.4. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії коледжу. Факт подання кожної заяви в паперовому вигляді реєструє уповноважена особа приймальної комісії в ЄДЕБО в день прийняття заяви.

6.5. У заяві вступники вказують конкурсну пропозицію із зазначенням спеціальності та форми здобуття освіти.

Під час подання заяв на основні конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місця регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за кошти регіонального бюджету (за регіональним замовленням)»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь в конкурсі виключно за кошти фізичних та юридичних осіб та повідомляться про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення.

6.6. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто оригінали:

- документа, що посвідчує особу (свідоцтва про народження для осіб, яким виповнюється 14 років після 01 травня 2020 року);
- військово-облікових документів;
- документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (у випадках, передбачених цими Правилами);
- документів, які підтверджують право вступника на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі та/або квотою-1 на основі повної загальної середньої освіти (за наявності).

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території України або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, а також вступники, які проживають на територіях, де органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, або переселилися з неї після 01 січня 2020 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 560 та наказом № 697 відповідно.

У разі відсутності з об'єктивних причин документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти подається довідка державного підприємства "Інфоресурс" про його здобуття, у тому числі без подання додатка документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти. Ця довідка дійсна впродовж чотирьох місяців і повинна бути замінена на відповідний документ про освіту та додаток до нього.

6.7. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа, що посвідчує особу;
- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, на основі якого здійснюється вступ, і копію додатка до нього;

- копію сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання (у випадках, передбачених цими Правилами);

- чотири кольорові фотокартки розміром 3 x 4 см.

6.8. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за квотою-1 подаються вступником особисто при подачі документів у паперовій формі у визначені цими Правилами терміни. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за квотою-1 унеможливають їх реалізацію.

6.9. Копії документів, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов особою, яка зарахована на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб на основі повної загальної (профільної) середньої освіти, на переведення на вакантні місця регіонального замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів подаються вступником особисто одночасно з виконанням вимог для зарахування на місця регіонального замовлення. Не подані своєчасно документи, що засвідчують підстави для отримання спеціальних умов на переведення на вакантні місця регіонального замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів, унеможливають їх реалізацію.

6.10. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією коледжу. Копії документа, що посвідчує особу, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

6.11. Приймальна комісія здійснює перевірку підстав для отримання спеціальних умов для зарахування за співбесідою, на участь у конкурсі за квотою-1 та спеціальних умов для осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб, на переведення на вакантні місця регіонального замовлення та за рахунок цільових пільгових державних кредитів.

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту, поданого в паперовій формі (обчислює в разі відсутності), затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію про середній бал документа про освіту до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту на підставі його сканованої копії (фотокопії).

6.12. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників і приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до коледжу протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО або отримання результатів вступних випробувань, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів. Оприлюднення поточних рейтингових списків вступників здійснюється на веб-сайті закладу освіти на підставі даних, внесених до ЄДЕБО.

6.13. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для зарахування за співбесідою, зарахування за квотою-1 фіксуються в заяві вступника і підтверджуються його особистим підписом під час подання заяви у паперовій формі.

6.14. Заява, зареєстрована в ЄДЕБО, може бути скасована коледжем на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для паперових заяв та не пізніше як за день до закінчення подання електронних заяв

для електронних заяв за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в Єдиній базі. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. В разі скасування електронної заяви приймальна комісія повідомляє вступникові про своє рішення в день його прийняття, після чого вступник може подати нову заяву.

Вступник має право до дати закінчення подання електронних заяв скасувати у власному електронному кабінеті подану ним раніше заяву, зареєстровану та допущену до конкурсу в коледжі.

6.15. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі - Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 "Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту", зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

6.16. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про вищу духовну освіту, виданий закладом вищої духовної освіти до 01 вересня 2018 року, обов'язковим є подання свідоцтва про державне визнання документа про вищу духовну освіту відповідно до Порядку державного визнання документів про вищу духовну освіту, наукові ступені та вчені звання, виданих закладами вищої духовної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2015 року № 652.

6.17. Вступники на дуальну форму здобуття освіти подають копію трудового договору про працевлаштування з метою здобуття фахової передвищої освіти за дуальною формою.

## **VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення**

7.1. Конкурсний відбір для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у Черкаському фаховому коледжі харчових технологій та бізнесу здійснюється за результатами вступних випробувань:

- для вступу на основі базової загальної середньої освіти - у формі вступних іспитів;
- для вступу на основі повної загальної середньої освіти - у формі зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів на власний розсуд у будь-яких комбінаціях в передбачених цими Правилами випадках. У 2020 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018, 2019 та 2020 років, крім оцінок з англійської, французької, німецької та іспанської мов; Вступник має право подавати оцінку із сертифікатів 2018-2020 років з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд;
- для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника - у формі зовнішнього незалежного оцінювання або іспиту з української мови на власний розсуд та фахових вступних випробувань;
- в інших випадках - у формах, встановлених Правилами прийому.

7.2. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

7.3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової загальної середньої освіти вступають до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу

для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, зараховуються результати вступних іспитів з української мови (перший предмет), загальноосвітнього предмета (додаток 2) у встановлених цими Правилами випадках.

7.4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання або результати вступних іспитів з української мови та літератури (перший предмет), загальноосвітнього предмета, з якого проводиться зовнішнє незалежне оцінювання (додаток 2).

7.5. Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника вступають до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, зараховуються результати зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з української мови та фахового вступного випробування (додаток 3).

Мета фахового випробування – визначити рівень теоретичної та практичної підготовки вступника.

Фахові випробування проводяться у формі співбесіди. Для проведення співбесіди формуються окремі групи вступників відповідно до порядку надходження (реєстрації) документів. Список допущених до співбесіди ухвалюється рішенням приймальної комісії, про що складається відповідний протокол.

Для проведення співбесіди попередньо готуються переліки питань відповідно до програми фахового вступного випробування, яка оприлюднюється засобами наочної інформації, на web-сайті Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу та інформаційних стендах приймальної комісії.

Фахове вступне випробування проводиться у строки, передбачені Правилами прийому Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу.

На співбесіду вступник з'являється з паспортом та екзаменаційним листом, при пред'явленні яких він отримує «Листок співбесіди». Вступник одержує білет, який містить три запитання з дисциплін, вказаних у програмі фахових випробувань.

Результати співбесіди оцінюються за 200-бальною шкалою і відмічаються у «Листку співбесіди», та заносяться до відомості, що підтверджується підписами трьох членів комісії. Обидва документа передаються до приймальної комісії.

Зарахування проводиться за рейтингом результатів фахових випробувань.

7.6. Інші вступні випробування та показники конкурсного відбору визначаються Правилами прийому.

7.7. Конкурсний бал (КБ) розраховується:

1) для вступу на основі базової загальної середньої освіти за формулою

$$KB = П1 + П2 + А + ОУ,$$

де П1 - оцінка вступного іспиту з першого предмета;

П2 – оцінка вступного іспиту з другого предмета;

А - середній бал документа про базову загальну середню освіту, переведений у шкалу від 100 до 200 балів відповідно до Таблиці переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100-200 (додаток 4 );

ОУ - бал за успішне закінчення підготовчих курсів коледжу для вступу до нього за шкалою від 0 до 50 балів.

Оцінки вступних іспитів виставляються за шкалою 100-200.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I - III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад 2020 року з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу - захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України 2020 року останній доданок встановлюється рівним 50. Інформацію про них приймальна комісія отримує з ЄДЕБО;

2) для вступу на основі повної загальної (профільної) середньої освіти за формулою

$$KB = П1 + П2 + А + ОУ,$$

де П1 - оцінка зовнішнього незалежного оцінювання або вступного іспиту з першого предмета;

П2 - оцінка зовнішнього незалежного оцінювання, вступного іспиту;

А - середній бал документа про повну загальну (профільну) середню освіту, переведений в шкалу від 100 до 200 балів відповідно до Таблиці переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, у шкалу 100 - 200 (додаток 4);

ОУ - бал за успішне закінчення підготовчих курсів коледжу для вступу до нього за шкалою від 0 до 50 балів.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I - III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад 2020 року з базових предметів, призерам III етапу Всеукраїнського конкурсу - захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України 2020 року останній доданок встановлюється рівним 50, а якщо КБ вступника при цьому перевищує 650, він встановлюється таким, що дорівнює 650. Інформацію про них приймальна комісія отримує з ЄДЕБО.

Для осіб, зареєстрованих у селах, та які здобули базову та повну загальну середню освіту у закладах освіти, що знаходяться на територіях сіл, у рік вступу конкурсний бал множиться на сільський коефіцієнт (СК) шляхом його множення на їх добуток. СК дорівнює 1,05.

СК для осіб, що є внутрішньо переміщеними особами та проживають у селі без реєстрації, не застосовується.

Приймальна комісія здійснює перевірку відповідності довідки додатку 13 до Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2016 року № 207, поданої в паперовій формі, затверджує його своїм рішенням і вносить інформацію до ЄДЕБО. У разі подання вступником заяви в електронній формі приймальна комісія здійснює перевірку відповідної довідки на підставі його сканованої копії (фотокопії).

3) для вступу на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника за формулою

$$KB = П1 + П2 + ОУ,$$

де П1 - оцінка вступного іспиту з української мови або оцінка зовнішнього незалежного оцінювання з української мови та літератури (в частині оцінки державної підсумкової атестації з української мови) на підставі сертифікату зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018, 2019 або 2020 року;

П2 - оцінка фахового вступного випробування;

ОУ - бал призерам III етапу Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти з професій.

Оцінки вступних іспитів виставляються за шкалою 100-200.

Призерам (особам, нагородженим дипломами I - III ступенів) III етапу Всеукраїнських конкурсів фахової майстерності серед учнів закладів професійної (професійно-технічної) освіти з професій 2020 року останній доданок встановлюється рівним 100.

7.8. В інших випадках конкурсний бал розраховується як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору відповідно до Правил прийому.

7.9. Оцінки з документа про базову або повну загальну (профільну) середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються так: "3" відповідає "6", "4" відповідає "9", "5" відповідає "12". У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про базову або повну загальну (профільну) середню освіту його середній бал за 12-бальною шкалою вважається таким, що дорівнює 2.

7.10. У разі відсутності з об'єктивних причин додатка до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень), ступінь вищої освіти його середній бал вважається таким, що відповідає мінімальному можливому значенню.

7.11. У правилах прийому коледж самостійно визначає мінімальне значення кількості балів з вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі.

7.12. Програми вступних іспитів та співбесід затверджує голова приймальної комісії коледжу не пізніше, ніж за три місяці до початку прийому документів.

Вступні іспити для вступників на основі повної загальної середньої освіти проводяться за програмами зовнішнього незалежного оцінювання на основі повної загальної середньої освіти.

Програми співбесід, вступних іспитів, фахових випробувань обов'язково оприлюднюються на веб-сайті коледжу. У програмах містяться критерії оцінювання вступників.

7.13. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

7.14. Апеляції на результати вступних випробувань у коледжі, розглядає апеляційна комісія навчального закладу, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом директора коледжу.

Порядок подання та розгляду апеляцій щодо результатів вступних екзаменів проводиться відповідно до «Положення про апеляційну комісію Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу».

Порядок подання апеляцій:

- вступник особисто подає письмову апеляційну заяву на ім'я голови приймальної комісії про незгоду з оцінкою, отриманою ним на вступних іспитах;
- подана письмова апеляційна заява реєструється в журналі реєстрації апеляцій вступників;
- апеляція щодо оцінки подається не пізніше наступного робочого дня після оголошення результатів тестування, екзамену або співбесіди;
- апеляційні заяви від інших осіб, в тому числі родичів абітурієнтів, не приймаються і не розглядаються;

- абітурієнт, який претендує на перегляд оцінки, отриманої на вступному тестуванні, екзамені або співбесіді, повинен пред'явити документ, що засвідчує його особу та подати екзаменаційний лист з оцінкою;

- заяви на апеляцію, подані не в установлені терміни, до розгляду не приймаються.

Порядок розгляду апеляційних заяв:

- апеляційні заяви розглядаються на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після їх подання з 15 години;

- апеляції щодо результатів вступних іспитів розглядає апеляційна комісія у складі голови та членів апеляційної комісії з відповідного предмету з числа осіб, затверджених наказом;

- апеляції розглядаються тільки в присутності абітурієнта-заявника;

- на засіданні апеляційної комісії можуть бути присутні голова відповідної предметної комісії та екзаменатори, які приймали тестування, екзамен або проводили співбесіду. Вони мають право давати обгрунтовані пояснення абітурієнту та членам апеляційної комісії щодо відповідності виставлених балів затвердженим критеріям оцінювання;

- абітурієнти запрошуються на засідання апеляційної комісії по одній особі.

- додаткове опитування абітурієнтів членами апеляційної комісії під час проведення апеляції не допускається;

- голова апеляційної комісії після закінчення кожного її засідання подає на ім'я відповідального секретаря приймальної комісії звіт про наслідки розгляду апеляційних заяв;

- якщо після надання пояснень абітурієнт не погоджується з отриманою оцінкою, члени апеляційної комісії складають докладну рецензію, яка разом із роботою розглядається та затверджується на найближчому засіданні приймальної комісії;

- у разі необхідності зміни оцінки (як її збільшення, так і зменшення), відповідне рішення приймається на засіданні приймальної комісії на підставі рішення апеляційної комісії та вноситься до протоколу засідання приймальної комісії, а зміна оцінки відображається у роботі та екзаменаційному листі.

7.15. Відомості щодо результатів вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до ЄДЕБО. У разі зміни балів з конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання за результатами апеляцій приймальна комісія після відповідного повідомлення ЄДЕБО вносить відповідні зміни в документацію, перераховується конкурсний бал.

7.16. Рішенням приймальної комісії результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в коледжі.

7.17. Роботи вступників, виконані ними на вступних іспитах, фахових випробуваннях, співбесідах, які прийняті на навчання до коледжу, зберігаються не менше шести місяців, потім знищуються, про що складається акт.



## **VIII. Спеціальні умови участі в конкурсному відборі для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра**

8.1. Спеціальними умовами щодо участі у конкурсному відборі під час вступу для здобуття фахової передвищої освіти у Черкаському фаховому коледжі харчових технологій та бізнесу є:

- зарахування за співбесідою;
- участь у конкурсному відборі за квотою-1.

Спеціальними умовами на здобуття фахової передвищої освіти за кошти регіонального бюджету (за регіональним замовленням) є можливість:

- зарахування за результатами співбесіди, квотою-1 на місця регіонального замовлення;

- переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб у порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію.

8.2. Вступні випробування можуть проходити у формі співбесіди та в разі позитивного висновку про проходження співбесіди рекомендуються до зарахування:

• особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пунктів 10 - 14 статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

• особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане право на прийом без екзаменів до технікуму за результатами співбесіди;

• особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

Якщо такі особи рекомендовані до зарахування на основну конкурсну пропозицію, вони зараховуються на місця регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення»).

8.3. Можуть брати участь у конкурсному відборі в межах квоти-1 на місця регіонального замовлення (крім випадку, коли в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця регіонального замовлення»), якщо допущені до конкурсного відбору на основну конкурсну пропозицію:

• особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», у тому числі ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

• діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа;

• особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в 2020 році в зовнішньому незалежному оцінюванні через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови подання до приймальної комісії коледжу копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом

Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти).

- особи, які мають захворювання або патологічний стан, зазначений в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (за умови подання до приймальної комісії коледжу одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900 «Деякі питання участі в зовнішньому незалежному оцінюванні та вступних іспитах осіб, які мають певні захворювання та/або патологічні стани, інвалідність», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837, або копії такого документа).

8.4. Особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі, на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за регіональним замовленням та рахунок цільових пільгових державних кредитів відповідно до пунктів 8.2-8.3 цього розділу, і не були зараховані на місця регіонального замовлення, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного балу.

8.5. Підлягають переведенню на вакантні місця регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію:

- діти, один з батьків яких загинув (пропав безвісти) у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних у районі проведення антитерористичної операції, здійснення заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, бойових дій чи збройних конфліктів, а також внаслідок захворювання, одержаного в період участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях;
- діти осіб, які загинули або померли внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;
- діти учасників бойових дій на території інших держав, які загинули (пропали безвісти) або померли внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;

- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби.

8.6. Переводяться на вакантні місця регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію:

- особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказано навчання за обраною спеціальністю;
- особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу, - категорія 1 та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення, - категорія 2;
- діти осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;
- особи, які користуються спеціальними умовами участі в конкурсному відборі на здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра за державним (регіональним) замовленням відповідно до пунктів 2-5 цього розділу і які не були зараховані на місця державного (регіонального) замовлення (крім випадку, коли у відповідних заявах зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення»).

8.7. Підлягають переведенню на вакантні місця регіонального замовлення в порядку, передбаченому цими Правилами, якщо вони зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на основну конкурсну пропозицію, а також на місця за рахунок цільових пільгових державних кредитів (пільгових довгострокових кредитів) осіб у порядку, передбаченому законодавством, якщо вони зараховані на навчання за рахунок коштів фізичних або юридичних осіб:

- особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб», а також діти, які проживають у населених пунктах на лінії зіткнення;
- діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

## **IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування**

9.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за результатами співбесіди;

- вступники, які мають право на зарахування за квотами;
- вступники, які мають право на першочергове зарахування;
- вступники, які мають право на зарахування на загальних умовах.

9.2. Список вступників, які мають право на зарахування за результатами співбесіди, впорядковується за алфавітом.

У межах інших зазначених у пункті 9.1 цього розділу категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- за середнім балом додатка до документа про здобутий освітній (освітньо - кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти від більшого до меншого;
- за оцінкою зовнішнього незалежного оцінювання або вступних іспитів з першого конкурсного предмета від більшого до меншого (для вступників на основі повної загальної середньої освіти).

Якщо встановлені в третьому - п'ятому абзацах цього пункту додаткові правила не дають змоги визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів та вносить його до ЄДЕБО.

9.3. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я, по батькові вступника (за наявності);
- конкурсний бал вступника (крім зарахованих за співбесідою);
- ознака підстав для зарахування за результатами співбесіди, квоти-1, першочергового зарахування;
- освітньо-професійний ступінь, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти;
- середній бал додатка до документа про здобутий освітній (освітньо - кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти.

9.4. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з ЄДЕБО та оприлюднюються у повному обсязі на офіційному веб-сайті коледжу.

9.5. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за кошти регіонального бюджету (за регіональним замовленням) за кожною конкурсною пропозицією, формуються приймальною комісією за даними ЄДЕБО та затверджуються рішенням приймальної комісії, оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальної комісії та веб-сайті коледжу відповідно до строків, визначених у розділі V цих Правил.

У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 9.3 цього розділу.

9.6. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії коледжу.

Рішення приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на веб-сайті коледжу, а також відображається у кабінеті вступника в ЄДЕБО (за наявності).

Рекомендованим до зарахування вступникам надсилаються повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому.

## **Х. Реалізація права вступників на обрання місця навчання**

10.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця регіонального замовлення, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в розділі V цих Правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця регіонального замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти та додатка до нього, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та/або інших документів, передбачених Умовами та Правилами прийому, до приймальної комісії коледжу. Подані оригінали документів зберігаються у коледжі протягом усього періоду навчання. Особи, які подали заяви в електронній формі, крім того, зобов'язані підписати власну заяву, роздруковану приймальною комісією.

10.2. Підставою для зарахування особи на навчання є виконання вимог Правил прийому на навчання до коледжу, укладання договору про надання освітніх послуг між коледжем та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

10.3. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб додатково укладається договір (контракт) між Черкаським фаховим коледжем харчових технологій та бізнесу та фізичною або юридичною особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

10.4. Особи, які були рекомендовані до зарахування на місця регіонального замовлення за певною конкурсною пропозицією і не виконали вимог до зарахування у терміни, визначені в розділі V цих Правил, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за регіональним замовленням за цією конкурсною пропозицією, крім випадків, визначених у розділі XIII цих Правил.

Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на місця регіонального замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил, виконали вимоги для зарахування на бюджетні місця, підлягають зарахуванню.

10.5. Порядок реалізації права вступників на обрання місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб визначається Правилами прийому.

## **ХІ. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

11.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування на місця регіонального замовлення, передбачених у пунктах 10.1-10.2 розділу X цих Правил і надає рекомендації вступникам, наступним за рейтинговим списком.

11.2. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пунктів 10.1-10.3 розділу X цих Правил.

Договір (контракт) про надання освітніх послуг між Черкаським фаховим коледжем харчових технологій та бізнесу та фізичною (юридичною) особою у разі зарахування на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, укладається після видання наказу про зарахування. Якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, наказ про зарахування цієї особи

скасовується. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

11.3. Порядок коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб визначається Правилами прийому.

11.4. При одночасному навчанні за кількома спеціальностями та формами здобуття освіти оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, ступінь вищої освіти, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у коледжі протягом усього строку навчання.

У разі одночасного навчання за кількома спеціальностями та формами здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб оригінали вищезазначених документів зберігаються в одному із закладів вищої освіти на вибір студента протягом усього строку навчання. Довідка про зберігання оригіналів документів видається на вимогу студента закладом вищої освіти, у якому вони зберігаються.

## **ХІІ. Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб**

12.1. Коледж самостійно надає рекомендації вступникам в межах форми здобуття освіти та місць (крім небюджетних конкурсних пропозицій), на які були надані рекомендації до зарахування до цього закладу освіти за відповідною спеціальністю, в порядку, визначеному пунктами 7.7 – 7.9 розділу VII цих Правил, та анулює їх в порядку, визначеному пунктом 11.1 розділу XI цих Правил.

12.2. Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб, здійснюється в такій послідовності:

- особи, які зазначені в пункті 8.5 розділу VIII цих Правил, незалежно від конкурсного бала;

- особи, які зазначені в пункті 8.6 розділу VIII цих Правил, в разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дозволив отримати рекомендацію до зарахування на місця регіонального замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом в порядку, передбаченому пунктами 7.7 – 7.10 розділу VII цих Правил) не більше ніж на 50 балів;

- особи, які зазначені в пункті 8.7 розділу VIII цих Правил, у разі, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала не більше ніж на 30 балів;

- особи, які не отримали рекомендацію для зарахування на місця регіонального замовлення в порядку, передбаченому пунктом 9.5 розділу IX цих Правил, за спеціальностями, які зазначені в Переліку спеціальностей, яким надається особлива підтримка.

Переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзацах другому-четвертому цього пункту, проводиться при відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх письмової відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзацах другому-четвертому цього пункту, коледж використовує для цього вакантні місця регіонального замовлення з

інших спеціальностей цієї галузі, а при їх відсутності - інших галузей знань, цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзацах другому-п'ятому цього пункту за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно ставить до відома відповідного регіонального замовника.

Невикористані після цього місця регіонального замовлення вважаються такими, що не розміщені в коледжі. Коледж повідомляє регіонального замовника про їх кількість у розрізі спеціальностей та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця регіонального замовлення осіб, зазначених в абзаці другому цього пункту, коледж надсилає регіональному замовнику запит на виділення додаткових місць регіонального замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія регіонального замовника.

### **ХІІІ. Наказ про зарахування, додатковий конкурс, зарахування за рахунок цільового пільгового державного кредиту**

13.1. Накази про зарахування на навчання видаються директором коледжу на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії та веб-сайті коледжу у вигляді списку зарахованих у терміни, визначені розділом V цих Правил.

13.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника скасовується приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, визначених пунктом 15.5 розділу XV цих Правил.

13.3. Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи) до коледжу за власним бажанням, відраховані із коледжу за власним бажанням, у зв'язку з чим таким особам повертаються подані ними документи не пізніше наступного дня після подання заяви про відрахування.

13.4. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

13.5. На звільнене(і) в порядку, передбаченому пунктами 13.2, 13.3 цього розділу, місце (місця) може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цю конкурсну пропозицію. У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з конкурсних пропозицій коледжу за умови збігу конкурсних предметів шляхом перенесення заяви (за згодою особи) на іншу конкурсну пропозицію.

Додатковий конкурсний відбір проводиться до 15 вересня. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і подаються до Єдиної бази до 18:00 год 19 вересня.

### **ХІV. Особливості прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства**

14.1. Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України "Про освіту", "Про фахову передвищу освіту", "Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства", "Про закордонних українців", "Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту" , Указом

Президента України від 03 червня 1994 року № 271 "Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова", постановою Кабінету Міністрів України від 11 вересня 2013 року № 684 "Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства", наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 "Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства", зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 11 серпня 2017 року № 1167).

14.2. Іноземці та особи без громадянства (далі - іноземці) можуть здобувати освітньо-професійний ступінь фахового молодшого бакалавра за кошти фізичних або юридичних осіб, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами про міжнародну академічну мобільність між коледжами.

Приєм закордонних українців, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, до коледжу на навчання за рахунок коштів регіонального бюджету здійснюється нарівні з громадянами України.

14.3. Іноземці, які прибувають в Україну з метою навчання, вступають до коледжу за акредитованими освітніми програмами (спеціальностями).

Коледж обчислює бали/оцінки вступника на основі документа про попередній здобутий рівень освіти та встановлює мінімально необхідне для вступу значення кількості балів/оцінок із загальноосвітніх предметів, з яких проводиться вступне випробування.

Зарахування іноземців на навчання здійснюється за результатами вступних випробувань з визначених предметів і мови навчання, на підставі академічних прав на продовження навчання, що надаються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, та з урахуванням балів успішності, що дають право на продовження навчання відповідно до законодавства країни, заклад освіти якої видав документ про здобутий рівень освіти.

14.4. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до коледжу на підставі наказів про зарахування, що формуються в Єдиній базі.

14.5. Вимоги коледжу щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, умовам прийому на відповідні рівні освіти, а також строки прийому заяв, проведення вступних випробувань та зарахування зазначаються у правилах прийому та оприлюднюються на веб-сайті коледжу.

14.6. Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання у межах установлених квот для іноземців на підставі направлень Міністерства освіти і науки України.

14.7. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах ступеневої мобільності або для здобуття освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань закладу освіти.

14.8. Закордонні українці, які на законних підставах перебувають в Україні і статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, при вступі до



коледжу користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця, можуть зараховуватись на навчання за регіональним замовленням у межах установлених квот для іноземців за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому.

14.9. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, особи, яким надано статус біженця в Україні, та особи, які потребують додаткового або тимчасового захисту, і вступають до коледжу на умовах, передбаченими цими Правилами для громадян України, можуть брати участь у конкурсному відборі на місця регіонального замовлення в межах встановлених Кабінетом Міністрів України квот.

## **XV. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому**

15.1. На засіданні приймальної комісії Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Порядок акредитації журналістів у приймальній комісії визначається правилами прийому, а саме не пізніше дня початку прийому заяв та документів для вступу до коледжу.

Акредитація здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

Заявка на акредитацію подається до приймальної комісії на офіційному бланку редакції засобу масової інформації (далі - ЗМІ) і засвідчується підписом головного редактора та печаткою ЗМІ. Разом із заявкою надаються: копія свідоцтва про державну реєстрацію ЗМІ, копія ліцензії на мовлення (для електронних ЗМІ).

Заявка на реєстрацію повинна містити такі відомості:

- повне найменування ЗМІ;
- його засновників (співзасновників) або видавця (видавців);
- тираж, періодичність (для електронних ЗМІ – канал і регіон мовлення);
- юридичну та фактичну адресу редакції ЗМІ, регіон розповсюдження, поштову адресу (в тому числі індекс);
- прізвище, ім'я по батькові головного редактора (директора) ЗМІ, номери його робочих телефонів і факсів;
- номери робочих телефонів і факсів редакції, електронну адресу;
- прізвище, ім'я по батькові журналіста, який рекомендується на акредитацію (повністю), його дату народження, посаду, робочий телефон, мобільний телефон (за бажанням);
- прізвище, ім'я по батькові технічного фахівця, його посаду, робочий телефон.

Заявка на акредитацію приймається в оригіналі.

До заявки додаються:

- копія свідоцтва про реєстрацію друкованого ЗМІ та інформаційного агентства;
- копія ліцензії на мовлення (для теле- та радіоорганізацій);
- фотокартка кожної особи, вказаної в заявці, розміром 3 x 4.

Рішення про акредитацію приймається приймальною комісією в терміни, що не перевищують 7 днів з дня отримання заявки на акредитацію.

Список акредитованих представників ЗМІ оприлюднюється на веб-сайті коледжу.

Акредитаційне посвідчення одночасно є посвідченням на право входу до приміщення, де проводяться засідання приймальної комісії.

15.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальної комісії коледжу своїх спостерігачів. Приймальна комісія коледжу зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії, до засідання.

15.3. У коледжі створені умови для ознайомлення вступників з ліцензією на здійснення освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності. Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за регіональним замовленням за кожною конкурсною пропозицією у тому числі про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на веб-сайті коледжу не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

15.4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання приймальної комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на веб-сайті коледжу.

15.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на зарахування за співбесідою, про участь в учнівських олімпіадах та конкурсах-захистах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, про трудовий договір на працевлаштування для здобуття освіти за дуальною формою є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

15.6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за регіональним замовленням, вартість навчання за спеціальностями, особи (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до навчального закладу здійснюється на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» веб-сайту ЄДЕБО за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

Відповідальний секретар  
приймальної комісії коледжу



Н.П. Півненко

Додаток 1  
 До Правил прийому на навчання до Черкаського фахового  
 коледжу харчових технологій та бізнесу для здобуття  
 освітньо-професійного ступеня фахового молодшого  
 бакалавра в 2020 році (пункт 1.1. розділу I)

Галузь знань		Спеціальність (напрямок підготовки)		Спеціалізація (освітня програма)	Ліцензовані обсяги			Нормативні терміни навчання			Вартість одного року навчання, грн			Можливість вступу для іноземців та осіб без громадянства на форми навчання
Код	Назва	Код	Назва		Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання на основі ПЗСО	Денна форма навчання на основі БЗСО	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	50	0	0	2р	3р	0	12500	0	0	0
07	Управління та адміністрування	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	60	0	25	2р	3р	2р	12500	0	6250	0
18	Виробництво та технології	181	Харчові технології	Харчові технології	60	0	15	2р 5м	3р5м	2р 5м	12500	0	6250	0
23	Соціальна робота	231	Соціальна робота	Соціальна робота	50	0	25	2р	3р	2р	12500	0	6250	0
24	Сфера обслуговування	242	Туризм	Туризм	30	0	15	2р5м	3р5м	2р5м	12500	0	6250	0

Додаток 2  
 До Правил прийому на навчання до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2020 році (пункт 7.3 - 7.4 розділу VII)

**Перелік вступних, конкурсних предметів сертифікатів Українського центру оцінювання якості освіти  
 Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу**

**Для вступників на основі базової загальної середньої освіти**

Спеціальність ОПС фахового молодшого бакалавра		Спеціалізація (освітня програма)	Перелік вступних іспитів	Додатковий бал за особливі успіхи (призери IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів; призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт – членів Малої академії наук України)	Додатковий бал за успішне закінчення підготовчих курсів	Мінімальна кількість балів для допуску до участі у конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва					
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	1.Українська мова 2.Математика	50	0-50	300
076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	1.Українська мова 2.Математика	50	0-50	300
181	Харчові технології	Харчові технології	1.Українська мова 2.Математика	50	0-50	300
231	Соціальна робота	Соціальна робота	1.Українська мова 2.Історія України	50	0-50	300
24	Туризм	Туризм	1.Українська мова 2.Історія України	50	0-50	300

Для вступників на основі повної загальної (профільної) середньої освіти

Спеціальність ОПС фахового молодшого бакалавра		Спеціалізація (освітня програма)	Перелік конкурсних предметів (вступних іспитів)	Додатковий бал за особливі успіхи (призери IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів; призери III етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт – членів Малої академії наук України)	Додатковий бал за успішне закінчення підготовчих курсів	Мінімальна кількість балів для допуску до участі у конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом
Код	Назва					
072	Фінанси, банківська справа та страхування	Фінанси, банківська справа та страхування	1.Українська мова та література 2.Математика або історія України або іноземна мова	50	0-50	300
076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	1.Українська мова та література 2.Математика або історія України або іноземна мова	50	0-50	300
181	Харчові технології	Харчові технології	1.Українська мова та література 2.Математика або хімія або історія України	50	0-50	300
231	Соціальна робота	Соціальна робота	1.Українська мова та література 2.Математика або історія України або іноземна мова	50	0-50	300
242	Туризм	Туризм	1.Українська мова та література 2.Історія України або іноземна мова або географія	50	0-50	300

## Додаток 3

До Правил прийому на навчання до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2020 році (пункт 7.5 розділу VII)

**Перелік Спеціальностей та вступних випробувань для прийому на навчання на перший (зі скороченим терміном навчання) або другий курс (з нормативним терміном навчання на вакантні місця) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, молодшого спеціаліста, бакалавра, спеціаліста, магістра для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в Черкаському фаховому коледжі харчових технологій та бізнесу**

## Денна форма навчання

Споріднені професії кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Спеціальності ОКР молодшого спеціаліста, ОС молодшого бакалавра, , бакалавра, спеціаліста, магістра		Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць	
Назва	Код	Код	Назва				За кошти регіонального замовлення	За кошти фізичних, юридичних осіб
Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних Контрольський (офісний) службовець (бухгалтерія)	4121	072	Фінанси, банківська справа та страхування	1.Українська мова (тестування) або сертифікат ЗНО з української мови 2.Фаховий іспит	2 курс	1 р	0	15
	4121							
Продавець продовольчих товарів Продавецьнепродовольчих товарів Продавець-консультант	5220	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	1.Українська мова (тестування) або сертифікат ЗНО з української мови 2.Фаховий іспит	2 курс	1 р	0	15
	5220							
	5220							
Кухар Кондитер Бармен Офіціант Пекар Майстер ресторанного обслуговування	5122	181	Харчові технології	1.Українська мова (тестування) або сертифікат ЗНО з української мови 2.Фаховий іспит	2 курс	1р 5м	0	15
	7412							
	5123							
	5123							
	7412							
	5129							
Соціальний робітник Соціальний працівник	5133	231	Соціальна робота	1.Українська мова (тестування) або сертифікат ЗНО з української мови 2.Фаховий іспит	2 курс	1 р	0	15
	2446.2							
Агент з організації туризму Екскурсивод	4221	242	Туризм	1.Українська мова (тестування) або сертифікат ЗНО з української мови 2.Фаховий іспит	2 курс	1р 5м	0	15
	5113							

## Заочна форма навчання

Споріднені професії кваліфікованого робітника (професійні назви робіт)		Спеціальності ОКР молодшого спеціаліста, ОС молодшого бакалавра, бакалавра, спеціаліста, магістра		Фахове випробування	Курс	Термін навчання	Кількість місць	
Назва	Код	Код	Назва				За кошти регіонального замовлення	За кошти фізичних, юридичних осіб
Продавець продовольчих товарів	5220	076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	1.Українська мова (тестування) або сертифікат ЗНО з української мови 2.Фаховий іспит	2 курс	1р	0	15
Продавецьнепродовольчих товарів	5220							
Продавець-консультант	5220							
Кухар	5122	181	Харчові технології	1.Українська мова (тестування) або сертифікат ЗНО з української мови 2.Фаховий іспит	2 курс	1р 5 м	0	15
Кондитер	7412							
Бармен	5123							
Офіціант	5123							
Пекар	7412							
Майстер ресторанного обслуговування	5129							
Соціальний робітник	5133	231	Соціальна робота	1.Українська мова (тестування) або сертифікат ЗНО з української мови 2.Фаховий іспит	2 курс	1р	0	15
Соціальний працівник	2446.2							
Агент з організації туризму	4221	242	Туризм	1.Українська мова (тестування) або сертифікат ЗНО з української мови 2.Фаховий іспит	2 курс	1р 5 м	0	15
Екскурсовод	5113							

Додаток 4

До Правил прийому на навчання до Черкаського фахового коледжу харчових технологій та бізнесу для здобуття освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра в 2020 році (пункт 7.7 розділу VI)

**ТАБЛИЦЯ**

**Переведення середнього бала документа про середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, в шкалу 100-200**

<b>1</b>	<b>100</b>
1,1	100
1,2	100
1,3	100
1,4	100
1,5	100
1,6	100
1,7	100
1,8	100
1,9	100
<b>2</b>	<b>100</b>
2,1	101
2,2	102
2,3	103
2,4	104
2,5	105
2,6	106
2,7	107
2,8	108
2,9	109
<b>3</b>	<b>110</b>
3,1	111
3,2	112
3,3	113
3,4	114
3,5	115
3,6	116
3,7	117
3,8	118
3,9	119

<b>4</b>	<b>120</b>
4,1	121
4,2	122
4,3	123
4,4	124
4,5	125
4,6	126
4,7	127
4,8	128
4,9	129
<b>5</b>	<b>130</b>
5,1	131
5,2	132
5,3	133
5,4	134
5,5	135
5,6	136
5,7	137
5,8	138
5,9	139
<b>6</b>	<b>140</b>
6,1	141
6,2	142
6,3	143
6,4	144
6,5	145
6,6	146
6,7	147
6,8	148
6,9	149
<b>7</b>	<b>150</b>
7,1	151
7,2	152
7,3	153
7,4	154
7,5	155
7,6	156
7,7	157
7,8	158
7,9	159

<b>8</b>	<b>160</b>
8,1	161
8,2	162
8,3	163
8,4	164
8,5	165
8,6	166
8,7	167
8,8	168
8,9	169
<b>9</b>	<b>170</b>
9,1	171
9,2	172
9,3	173
9,4	174
9,5	175
9,6	176
9,7	177
9,8	178
9,9	179
<b>10</b>	<b>180</b>
10,1	181
10,2	182
10,3	183
10,4	184
10,5	185
10,6	186
10,7	187
10,8	188
10,9	189
<b>11</b>	<b>190</b>
11,1	191
11,2	192
11,3	193
11,4	194
11,5	195
11,6	196
11,7	197
11,8	198
11,9	199
<b>12</b>	<b>200</b>